ADUNAKO UDALA
(GIPUZKOA)

ADUNAKO "ERROAK ETA ETORKIZUNA" PROGRAMA GAUZATZEKO KULTURA DINAMIZATZAILE BAT ALDI BATERAKO IZAERAZ ETA LEHIAKETA SISTEMAREN BIDEZ IZENDATZEKO DEIALDIA ARAUTUKO DUTEN OINARRI ARAUTZAILEAK

1 - DEIALDIAREN XEDEA

Deialdi honen xedea da bitarteko langile bat kontratatzea Adunako "Erroak eta Etorkizuna" programa tenporala inplementatzeko, udalerriko industria eta populazio hazkundea, landa, kultura nola Adunako herri nortasuna arriskuan jarri gabe egin dadin bermatzera bideratua.

Langile hau kokatuta dago C1 Sailkapen Taldean, Administrazio Orokorreko Eskalan.
Lan-jardunaldia %80 izango da.
Probaldia hiru hilabetekoa izango da.

2 – LANPOSTUAREN FUNTZIOAK

- Programaren diseinua eta plangintza: Kultura, gizarte eta komunitateko jardueretarako estrategia integral bat garatzea, programaren helburuekin bat datorrena.
- Kultura-jardueren koordinazioa: Adunako tradizioak sustatzen dituzten ekitaldiak, jaialdiak eta ospakizunak antolatzea, biztanleen parte-hartzea bultzatuz.
- Euskararen erabilera sustatzea: Euskararen erabilera eguneroko bizitzan indartzeko ekintzak ezartzea, batez ere familian, hezkuntzan eta lanean.
- Biztanle berrien integrazioa: Egoiliar berrien integrazioa erraztuko duten jarduerak garatzea, herriko bizitza sozial eta kulturalean aktiboki parte har dezaten sustatuz.
- Gizarte-kohesioa sustatzea: Antzinako

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA PARA EL NOMBRAMIENTO, CON CARÁCTER TEMPORAL Y MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO, DE UN DINAMIZADOR CULTURAL PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA "ERROAK ETA ETORKIZUNA" DE ADUNA

1 - OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objeto de la presente convocatoria es la contratación de un personal interino para la implementación temporal del programa "Erroak eta Etorkizuna" de Aduna, destinado a garantizar que el crecimiento industrial y poblacional del municipio se realice sin poner en riesgo el desarrollo rural, cultural y de la identidad del pueblo de Aduna.

Este personal está encuadrado en el Grupo de Clasificación C1, Escala de Administración General.
La jornada de trabajo será del 80%.
El período de prueba será de tres meses.

2 – FUNCIONES DEL PUESTO

- Diseño y planificación del programa: desarrollo de una estrategia integral de actividades culturales, sociales y comunitarias, acorde con los objetivos del programa.
- Coordinación de actividades culturales: organización de eventos, festivales y celebraciones que promuevan las tradiciones de Aduna, favoreciendo la participación de la población.
- Promoción del uso del euskera: Establecer acciones para potenciar el uso del euskera en la vida cotidiana, especialmente en el ámbito familiar, educativo y laboral.
- Integración de nuevos habitantes: desarrollo de actividades que faciliten la integración de nuevos residentes, fomentando su participación activa en la

biztanleen eta biztanle berrien arteko komunitate-zentzua sendotuko duten topaketak eta gizarte-dinamikak antolatzea.

- Tokiko enpresekin lankidetza: Industrialde berriko enpresekin aliantzak ezartzea, gizartean eta kulturan integratzeko praktikak sustatzeko, bai eta euskararen erabilera sustatzeko.
- Emaitzen jarraipena eta ebaluazioa: Egindako jardueren eragina neurtzea, gogobetetze-inkestak egitea eta dinamikak komunitatearen beharren arabera egokitzea.
- Prestakuntza eta sentsibilizazioa: Tailerrak eta ikastaroak antolatzea tokiko nortasuna indartzeko eta bizikidetza bezalako balioak sustatzeko, besteak beste.
- Komunikazioa eta zabalkundea: Programa sustatzea tokiko komunikazio-kanalen bidez (sare sozialak, tokiko hedabideak, kartelak) eta komunitatea programaren jarduera eta helburuei buruz informatuta edukitzea.
- Komunitatearekiko bitartekaritza: Biztanleen, Udalaren eta enpresen arteko harremanetarako gune gisa jardutea, gatazkak konponduz eta elkar ulertzea eta lankidetza sustatuz.

vida social y cultural del municipio.

- Fomento de la cohesión social: Organizar encuentros y dinámicas sociales que refuercen el sentido de comunidad entre los antiguos y los nuevos habitantes.
- Colaborar con las empresas: establecer alianzas con empresas de la nueva zona industrial, fomentando prácticas de integración socio-cultural y uso del euskera.
- Seguimiento y evaluación: Medición del impacto de las actividades realizadas, encuestas y adecuación de las dinámicas a las necesidades de la comunidad.
- Formación y sensibilización: organización de talleres y cursos para el fortalecimiento de la identidad local y la promoción de valores como la convivencia, entre otros.
- Comunicación y difusión: Promover el programa a través de canales de comunicación locales (RRSS, medios locales, carteles) y mantener informada a la comunidad sobre actividades del programa.
- Mediación con la comunidad: Actuar como punto de relación entre población, Ayuntamiento y empresas. Resolver conflictos y fomentar el entendimiento.

3 – EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA

Epaimahai kalifikatzailea pertsona hauek osatuko dute:

a) Lehendakaria: Adunako udal idazkaria.
b) Idazkaria: Adunako udaleko administraria.
c) Bokala: Adunako udaleko Alkatea.
d) Bokala: Adunako udaleko zinegotzia.
e) Bolaka: Adunako udaleko administraria.

3 – TRIBUNAL CALIFICADOR

El tribunal calificador estará compuesto por las siguientes personas:

a) Presidente: Secretario municipal de Aduna
b) Secretario: Administrativa municipal.
c) Vocal: Alcaldesa de Aduna.
d) Vocal: Un concejal de Aduna.
e) Vocal: Administrativa municipal.

4 – BETEKIZUNAK

a) 18 urte beteta izatea.
b) Batxilergoko edo goi-mailako teknikariaren titulua.

4 – REQUISITOS

a) Tener cumplidos los 18 años.
b) Título de Técnico de Bachillerato o Superior.

c) 3. hizkuntza eskakizuna / EGA.
d) B Gidabaimena.

5 – HAUTAKETA PROZESUA

Hautaketa faseak bi zati izango ditu, lehiaketaldia eta elkarrizketa.
Elkarrizketa fasea 3 HE dutenei egingo zaie bakarrik, lehiaketaldian puntuazio altuena duten 6 hautagaiei. Ez badago 3 HE aurkeztu duen hautagairik, lehiaketaldian lortu duten puntuazioaren hurrenkeran, lehenengo 6 pertsonei egingo zaie elkarrizketa.

5.1 Lehiaketaldia (60 puntu)

Baloratu beharreko merezimenduak hauek izango dira: alde batetik, esperientzia profesionala eta, bestetik, lanpostuaren funtzioekin zerikusirik duten ikastaroak.
Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den dataren mugarekin baloratuko dira merezimenduak.

1. Esperientzia profesionala (40 puntu)

Lanpostuaren funtzioekin zuzenean zerikusia duten egindako eta ordaindutako lanak soilik baloratuko dira, bai izaera publikoa duten erakundetan bai izaera pribatua duten erakundetan, beti ere, egiaztagiri bidez egiaztatuz gero eta eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunetik atzera azken hamar urteetan egindako lanak badira.

Zerbitzua denbora partzialean edo lan jardunaldi murriztuan eman den aldi guztiak lanaldi edo jardunaldi osotzat joko dira.

Esperientzia profesionala ondorengo moduan baloratuko da:

1.1. Esperientzia sektore publikoan edota administrazio publikoan: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,66 puntu.
1.2. Esperientzia sektore pribatuan: Lan egindako hilabete bakoitzeko 0,33 puntu. Atal honetan hamar urteko esperientzia (120 hilabete) egiaztatzen duenari puntuazioa gorantz biribilduko zaio, gehienekora iritsi arte.

c) Perfil Lingüistico 3 / EGA.
d) Permiso de conducir B.

5 – PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección consistirá en dos partes, la fase de concurso y una entrevista.
La fase de entrevista se realizará únicamente a personas con PL3, a los 6 que mejor puntuación obtengan en la fase de concurso. En el caso de que no haya candidatos con PL3, por orden de puntuación obtenida en la fase de concurso, se entrevistará a las 6 primeras personas.

5.1 Concurso (60 puntos)

Los méritos a valorarserán los siguientes: Por un lado, la experiencia profesional y, por otro lado, cursos relacionados con las funciones del puesto.
Los méritos se valorarán con el límite de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

1. Experiencia profesional (40 puntos)

Únicamente se valorarán los trabajos realizados y remunerados directamente relacionados con las funciones del puesto, tanto en entidades de carácter público como en entidades de carácter privado, siempre que se acrediten mediante certificación y que correspondan a trabajos de los últimos diez años.

Todos los periodos en los que el servicio se haya prestado a tiempo parcial o en jornada laboral reducida se considerarán como jornada completa.

La experiencia profesional se valorará de la siguiente manera:

1.1. Experiencia en el sector público o la administración pública: 0,66 puntos por mes trabajado.
1.2. Experiencia en el sector privado: 0,33 puntos por mes trabajado. A quien acredite diez años (120 meses) de experiencia correspondientes a este apartado, se le redondeará al alza la puntuación hasta el máximo.

Esperientzia profesionalaren zenbaketa egiteko lanean emandako aldietako egunak batuko dira, eta behin batura egin ondoren, hilabetetik beherako frakzioak alde batera utziko dira. Horretarako, 30 egun naturalen batura hartuko da hilabetetzat.

Esperientzia, ondoren adierazi bezala justifikatuko da:

- Sektore publikoan egindakoa: jatorrizko ziurtagiria edo ziurtagiri konpultsatua, sektore publikoko erakundeak egina, burututako lanpostua, haren egitekoak eta lan- edo funtzionario-harremanaren iraupena jasotzen dituena.
- Enpresa pribatuan egindakoa, bi modu hauetakobaten bidez:
  a) Enpresa pribatuaren jatorrizko ziurtagiria, zera adieraziz:
     - Lanpostu mota, zereginak edo egitekoak.
     - Lan-harremanaren iraupena.
  b) Lan bizitzaren txosten eguneratua Gizarte Segurantzako diruzaintza nagusiak emana eta lan kontratua, lanpostuaren izena eta zereginak zehaztuz.

2. Ikastaroak eta formazioa (20 puntu)

Jarraian ezarritako baremoaren arabera baloratuko dira administrazio publikoek antolatu edo homologatutako 15 ordutik gorako prestakuntza jarduera edo ikastaroak. Atal honetan, gehienez ere, 20 puntu lortu ahal izango dira.

Ikastaroak ondorengo moduan baloratuko dira: egindako ordu bakoitzeko 0,1 puntu, betiere, epaimahaiaren iritziz lanpostuaren funtzioekin zuzeneko lotura badute jarduerek eta izangaien maila profesionala hobetzea ekarri badute eta baldin eta diploma edo bertaratze-ziurtagiria edo aprobetxamendu-ziurtagiria eman bada. Dagokion ziurtagiri konpultsatuan, ikastaroen iraupena eta data agertzen ez badira, ezin izango dira baloratu.

Se sumarán los días de los períodos trabajados para el cómputo de la experiencia profesional, excluyéndose, una vez realizada la suma, las fracciones inferiores a un mes. A estos efectos, se entenderá por mes la suma de 30 días naturales.

La experiencia se justificará de la siguiente manera:

- En el sector público: certificado original o compulsado, expedido por la entidad del sector público, en el que conste el puesto de trabajo desempeñado, sus funciones y la duración de la relación laboral o funcionarial.
- La experiencia en la empresa privada, de las siguientes maneras:
  a) Certificado original de empresa privada indicando:
     - Tipo de puesto, tareas realizadas o funciones.
     - Duración de la relación laboral.
  b) Informe de vida laboral actualizado emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social y contrato de trabajo con indicación del puesto de trabajo y funciones.

2. Cursos y formación (20 puntos)

Las actividades o cursos formativos de duración superior a 15 horas organizados u homologados por las Administraciones Públicas se valorarán de acuerdo con el siguiente baremo. En este apartado como máximo se obtendrán 20 puntos.

Los cursos se valorarán a razón de 0,1 puntos por hora realizada, siempre que a juicio del tribunal las actividades estén directamente relacionadas con las funciones del puesto y hayan supuesto la mejora del nivel profesional de los aspirantes y se haya expedido el diploma o certificado de asistencia o certificado de aprovechamiento. Si en la certificación compulsada correspondiente no consta la duración y fecha de los cursos, no podrán ser valorados.

Ikastaroen gehieneko baliozkotasun-epea eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunaren aurre-aurreko 10 urtekoa izango da.

El plazo máximo de validez de los cursos será de 10 años inmediatamente anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Formazio Arautuari dagokionez, ondorengo moduan baloratuko da:
- Formazio Profesionaleko tituluak (FP) 6 punturekin baloratuko dira, beti ere lanpostuaren funtzioekin harreman zuzena dutela frogatu badaiteke eta epaimahai kalifikatzaileak hala ulertzen badu.
- Unibertsitateko tituluak 20 punturekin baloratuko dira, betiere lanaren funtzioekin harremana badute eta epaimahai kalifikatzaileak hala ulertzen baditu. Horretarako, hauek Gizarte Zientzien adarrari lotutakoak izan beharko dira nahitaez, hala nola Soziologia, Turismoa, Komunikazioa, Hezkuntza, Kazetaritza edo Publizitatea, besteak beste.

En cuanto a la Formación Reglada, se valorará de la siguiente manera:
- Los títulos de Formación Profesional (FP) o postgrados se valorarán con 6 puntos, siempre que se pueda demostrar que guardan relación directa con las funciones del puesto y así lo entienda el Tribunal Calificador.
- Los títulos universitarios se valorarán con 20 puntos, siempre que estén relacionados con las funciones del trabajo, segun criterio del tribunal calificador. Para ello, deberán estar necesariamente vinculados a la rama de Ciencias Sociales, tales como Sociología, Turismo, Comunicación, Educación, Periodismo o Publicidad, entre otros.

5.2 Elkarrizketa (40 puntu)
Bigarren proba elkarrizketa izango da.
Bigarren eta azken fase honetara, gehienez, puntuazio handiena duten sei hautagai pasako dira, non euskarako 3 HE duten hautagaiak lehenetsiko diren.
Ez badago 3 HE aurkeztu duen hautagairik, lehiaketaldian lortu duten puntuazioaren hurrenkeran, lehenengo sei pertsonei egingo zaie elkarrizketa. Elkarrizketa nahitaezkoa izango da aipatzen diren hautagaientzat eta ez baztertzailea. Hau da, nahitaezkoa izango da elkarrizketa aurrez aurre egitea, baina frogaren emaitza ez da baztertzailea izango.
Elkarrizketak 10 minutu inguru iraungo du. Izangaien komunikaziorako gaitasuna, lan-taldean egiteko gaitasuna, dinamizaziorako gaitasuna, herriaren ezagutza, udal zein administrazio publikoaren ezagutza, lanerako motibazio eta prestutasuna zein lan esperientzia baloratuko dira.

Ariketak gehienez 40 puntu jasoko ditu.

5.2 Entrevista (40 puntos)
La segunda prueba será la entrevista.
Pasarán a esta segunda y última fase, como máximo, los seis aspirantes con mayor puntuación, donde prevalecerán los candidatos de PL 3 de euskera.
En el caso de que no haya candidatos con PL3, por orden de puntuación obtenida en la fase de concurso, se entrevistará a las seis primeras personas. La entrevista será obligatoria para los candidatos que se citan y no excluyente. Es decir, será obligatorio realizar la entrevista de forma presencial, pero el resultado de la prueba no será excluyente.
La entrevista durará unos 10 minutos. Se valorará la capacidad comunicativa de los candidatos, la capacidad de trabajo en equipo, la capacidad de dinamización, el conocimiento de la localidad, el conocimiento de la administración pública y municipal, la motivación y disposición para el trabajo y la experiencia laboral.
El ejercicio tendrá un máximo de 40 puntos.

Elkarrizketaren lekua eta data Adunako Udaleko web orrian argitaratuko dira izangai bakoitzari dagokion ordua zehaztuz. Parte-hartzaile bakoitzaren

El lugar y fecha de la entrevista se publicará en la página web del Ayuntamiento de Aduna indicando la hora que corresponde a cada aspirante. Será

betebeharra izango da udalaren webguneko informazioa eskuratzea, elkarrizketen datak ezagutzeko.

obligación de cada participante el de acceder a la información de la página web del ayuntamiento para conocer las fechas de las entrevistas.

6 – PROZESUAN IZENA EMATEA ETA BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA

Izen ematea, nolanahi ere, LANBIDEren bidez egin beharko da, 2025eko otsailaren 16a baino lehen.

Alegatutako alderdiak egiaztatzeko agiriak LANBIDEn bertan edo Adunako Udaleko Erregistro Orokorrean entregatu ahal izango dira, presentzialki zein telematikoki, izena emateak egiteko ezarri den data berberetan.

6 – INSCRIBIRSE EN EL PROCESO Y APORTAR LA DOCUMENTACIÓN A VALORAR

La inscripción se efectuará, en todo caso, mediante LANBIDE y antes del 16 de febrero del 2025.

La presentación de la documentación acreditativa de los extremos alegados, se podrá efectuar tanto en LANBIDE, como en el Registro General del Ayuntamiento de Aduna, presencialmente o de forma telemática, en las mismas fechas establecidas para la inscripción.

7 – SAILKAPENA ETA BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa merezimendu-lehiaketaren fasean eta elkarrizketaren balorazioan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

Berdinketa gertatuz gero, honako irizpide hauen arabera ezarriko da hurrenkera:

1. Merezimendu-lehiaketaren fasean puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
2. Lan-esperientziagatik puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
3. Lan-esperientziaren 1.1. atalean puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
4. Ikastaroetan eta prestakuntzan puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
5. Berdinketak jarraitzen badu, zozketa bidez erabakiko da.

7 – CLASIFICACIÓN FINAL Y CRITERIOS DE DESEMPATE

La calificación final de cada aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso de méritos y en la valoración de la entrevista.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de concurso de méritos.
2. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación por experiencia profesional.
3. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado 1.1. de la experiencia profesional.
4. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en Cursos y formación.
5. Si persiste el empate, se decidirá por sorteo.

Adunan, 2025eko otsailaren 3an,

ALKATEA
Cristina Rodriguez Mendicute